

## **Н А Р Е Д Б А**

### **за реда за получаване и управление на дарения от Община Минерални бани, област Хасково**

#### **Глава първа Общи положения**

**Чл. 1.** Настоящата наредба урежда реда и условията за получаване на дарения, направени от физически и юридически лица в полза на община Минерални бани, както и контрола при стопанисване и използване на даренията и спазване на волята на дарителите.

**Чл. 2.** Тази наредба има за цел да стимулира дарителството в полза на община Минерални бани и нейните граждани, чрез създаване на прозрачни процедури за приемане и управление на даренията и на отчетност за тяхното стопанисване и за стриктно спазване на волята на дарителите, както и недопускането на злоупотреби с общественополезния характер на дарителството, с авторитета и доброто име или имуществените интереси на община Минерални бани.

#### **Глава втора Дарители, дарения и бенефициенти**

**Чл. 3.** Дарители на община Минерални бани могат да бъдат всички български и чуждестранни физически и юридически лица.

**Чл. 4.** На общината могат да бъдат дарявани, съответно тя може да приема дарения под формата на:

1. труд и услуги;
2. вещи;
3. пари;
4. недвижими имоти

**Чл. 5.** Получатели на даренията (дарени) могат да бъдат:

1. Община
2. Кметствата и кметските наместничества;
3. Общинските предприятия;
4. Общинските образователни, културни и социални учреждения.

#### **Глава трета Условия за дарителите и дарителството**

**Чл. 6.** Не се приемат дарения:

1. от анонимни дарители;
2. които противоречат на морала и добрите нрави;
3. поради своя характер или условия да доведат до нарушения на нормативната уредба на общината.

4. на парични средства, когато условие на дарението е избягване или заобикаляне на Закона за обществените поръчки;
5. в дългосрочен план предполагат получаването на преки стопански облаги от страна на дарителя;

**Чл. 7.** (1) Не могат да бъдат дарявани:

1. Общински съвет;
2. Търговските дружества с общинско участие;

**Чл. 8.** Дарения в полза на общинските образователни, културни и социални учреждения могат да се правят, съответно получават, само ако чрез даренията не се оказва пряко или косвено въздействие върху учебната програма и съдържанието на обучението или на културната и репертоарна програма на съответните учреждения.

**Чл. 9.** Дарения в полза на общинските предприятия могат да се правят, съответно получават само, ако чрез даренията не се оказва пряко или косвено въздействие върху тяхното управление и изпълнението на поставените им задачи.

**Чл. 10.** (1) Отказват се дарения, когато чрез тях дарителят упражнява стопанска дейност.

(2) Физически и юридически лица, които са спечелили търгове или конкурси могат да правят последващи дарения само след приключване на договора.

**Чл. 11.** Дарения на преместваеми съоръжения (елементи на градското обзавеждане, детски площадки, паметници и др. подобни) се приемат само ако съоръженията са изработени по утвърдени проекти.

**Чл. 12.** Дарения под формата на труд се приемат за извършване на дейности, които са залегнали в плановете за развитие на общината, кметствата и кметските наместничества и съответната дейност се извършва на базата на предварително издадени разрешения и утвърдени проекти от общината.

**Чл. 13.** (1) Отказват се дарения на недвижими имоти с условия за използване на имота или на доходите от него, когато волята на дарителя не може да бъде изпълнена, поради недостатъчни приходи от експлоатацията на имота или когато разноските по поддръжката на имота са в такъв размер, че не дават възможност за изпълнение на условието на дарението.

(2) Изключения от горното се допускат с решение на Общинския съвет, когато имотът има значителна историческа или културна стойност и от гледна точка на обществения интерес е оправдано разходите за неговата поддръжка да бъдат поети от общинския бюджет.

**Чл. 14.** Независимо от разпоредбите на този раздел лицата, оправомощени по силата на тази наредба да приемат дарения, могат винаги да откажат да приемат дарение от физическо или юридическо лице, когато у тях се пораждат съмнения в безкористността на дарението, без да е необходимо да мотивират отказа си.

## **Глава четвърта**

### **Приемане на даренията**

**Чл. 15.** (1) Съобразно вида и стойността на даренията, същите се приемат, както следва:

1. дарения на имоти – с Решение на Общинския съвет;
2. дарения на пари, вещи, труд и услуги;

а. до 5000 лв. – от кмета на общината, кметовете, кметските заместници и директорите на образователни, културни и социални учреждения - съгласно волята на дарителя

б. от 5000 лв. до 10000 лв. – от Кмета на общината;

в. над 10000 лв. – с Решение на Общинския съвет

(2) Оценката на стойността на даренията по т. 2 на предходната алинея се прави от комисия, назначена със заповед на кмета на общината на базата на пазарни цени на съответните вещи или дейности. Комисията носи отговорност за преценката си и решава дали да приеме дарението или да информира за акта на дарение висшестоящият орган, който да приеме дарението по силата на тази наредба.

**Чл. 16.** (1) Дарения в полза на образователни или културни и социални учреждения се приемат от техните ръководители, които носят отговорност за спазването на изискването на чл. 9.

(2) Когато дарението се прави чрез организация за подпомагане на културата по Закона за меценатството, ограниченията на чл. 16 не се прилагат.

**Чл. 17.** Дарения в полза на общински предприятия се приемат от кмета на общината, който носи отговорност за спазването на изискването на чл. 10.

**Чл. 18.** Дарения, за реализирането на чиято цел се налага съфинансиране от общината, независимо от техния размер, се приемат от Общински съвет.

**Чл. 19.** (1) Даренията на имоти в полза на общината се приемат с решение от Общинския съвет, с което се приемат условията на дарението, ако има такива.

(2) Имотите, дарени на общината се обявяват задължително за публична общинска собственост.

(3) Договорите за приемане на дарението на имот в полза на общината се извършва в писмена форма, с договор от кмета на общината, на база на решението на Общинския съвет за приемане на дарението.

Договорът подлежи на вписване в Службата по вписвания.

**Чл.20.** Дарението на парични средства или вещи, или дарения под формата на безвъзмездно предоставяне на услуги чрез изпълнение на строителни и монтажни работи, поддръжка, ремонт или разрушаване на сгради, почистване, озеленяване и други благоустройствени дейности в полза на общината, се извършва от кмета на общината или от кмета на кметството и кметските заместници с делегирани правомощия - с писмен договор и чрез предаване на вещта/извършване на услугата,/ при спазване на разпоредбите на чл. 16.

Стойността на вещите/извършените услуги се доказват чрез представяне на финансово-счетоводни отчетни документи, включително за стойността на вложените материали и труд, които се прилагат към договора за дарение.

**Чл. 21.** Във всички случаи в акта на приемане на дарение на вещи и имоти се посочва начина за финансиране на поддръжката и експлоатацията на дарението.

## Глава пета

### Управление на даренията. Контрол.

**Чл. 22.** (1) Даренията се ползват и управляват точно съгласно волята на дарителя.

(2) Отговорността за спазването на волята на дарителя, както и за ползването, управлението и поддръжката на даренията се носи от отговорно длъжностно лице и/или от

лице, приело дарението по силата на тази наредба, а за даренията, приети от Общинския съвет – от кмета на общината.

**Чл. 23.** Процесът на разходването на дарени парични средства се осъществява от определено за целта отговорно длъжностно лице и/или от лице, приело дарението, а за даренията, приети от Общинския съвет – от кмета на общината, при спазване на разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

**Чл. 24.** Дарителите на преместваеми съоръжения са длъжни да осигурят поддръжката им, освен ако в договора за приемане на дарението е указано друго. В противен случай същите се отстраняват от общината.

**Чл. 25.** Управлението и стопанисването на дарени недвижими имоти се осъществява от изрично посочена от кмета на общината структура на общинската администрация под надзора на Постоянната комисия на Общинския съвет по въпросите на културата.

## **Глава шеста**

### **Регистър на даренията**

**Чл. 26.** Всички дарения, направени в полза на общината, кметствата, кметските наместничества, общински предприятия, образователни, културни и социални учреждения се обявяват в публичен регистър в интернет сайта на общината, с копие на хартиен носител.

(2) Регистърът съдържа информация за вида на даренията, както следва:

1. дарения на труд/услуги;
2. дарения на вещи;
3. дарения на пари;
4. дарения на имоти.

(3) В регистъра се съдържа и информация, като:

1. дата на дарението;
2. дарител;
3. дарен (бенефициент)
4. вид на дарението (пари, вещ, услуга, вид на имота)
5. стойност на дарението;
6. условие на дарението;
7. информация за изпълнение волята на дарителя.

(4) Всяко длъжностно лице, упълномощено по силата на тази наредба да получава дарения в полза на общината (кмет, кмет на кметство, кметски наместник, директори на образователни, културни и социални учреждения) е длъжно в тридневен срок от получаването на дарението да го обяви в публичния регистър. Необявяването на дарение дава основание на Общинския съвет да поиска проверка за установяване на евентуален опит за прикриване на факти и обстоятелства около дарението, които противоречат на нормите на тази наредба.

(5) Информацията в регистъра се съхранява за вечни времена.

## Глава седма

### Популяризиране на дарителството

**Чл. 27.** (1) Дарителите на вещи и имоти, както и дарителите на труд/услуги, в резултат на които се изгражда траен обект, имат право да поискат обозначаването на дарението, чрез отбелязване върху него на името и/или фирмата им по дискретен начин.

(2) Обозначаването на дарението с името/фирмата на дарителя не може да има характер на търговска реклама.

**Чл. 28.** В зависимост от характера и размера на дарението и значимостта му за общността, община Минерални бани или Общинския съвет могат да предприемат действия за популяризирането му и по своя инициатива.

**Чл. 29.** Всеки дарител има право да получи свидетелство за дарение. Свидетелствата се изработват по единен унифициран образец за цялата Община, освен ако в нормативен акт е указано друго.

### Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Разпоредбите на тази наредба се прилагат по аналогия и за завещанията в полза на общината. За приемане на завещанията се прилагат и нормите на Закона за наследството.

§ 2. Наредбата не се прилага при дарение в полза на общината на имоти, за които е налице одобрен, но не приложен план за регулация, с оглед прилагането му. Такива дарения се приемат от кмета на общината с договор.

§ 3. В срок от три месеца от датата на приемане на тази наредба кметът на община се задължава да постави в действие публичния регистър на даренията по смисъла на Глава шеста.

§ 4. Контролът за спазване на наредбата се възлага на кмета на община Минерални бани.

§ 5 Наредбата се приема на основание чл. 21, ал. 1, т. 14 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

Настоящата наредба е приета с Решение №344/19.12.2012г., взето по Протокол №23/19.12.2012г. на заседание на Общински съвет-Минерални бани.

Председател на ОбС.....  
/Мехмед Ляtif/